

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора МБУДО
«СШ «Черемховская»
от «25» июля 2023 г. № 111/1



ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБУДО «СШ «ЧЕРЕМХОВСКАЯ»

1. Общие положения

1. Педагогический совет (далее – Совет) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа «Черемховская» (далее – Учреждение) создается и действует в качестве органа самоуправления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса: обеспечения обучающимися качественного дополнительного образования, внедрения эффективных форм организации, реализации содержания дополнительного образования, совершенствования методического обеспечения.
2. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании» и Устава МБУДО «СШ «Черемховская».
3. В состав Совета входят: директор (председатель), старший инструктор-методист, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели. Каждый тренер-преподаватель с момента приема на работу и до расторжения трудового договора является членом Совета.
4. Педагогический совет собирается на заседания при необходимости решения вопросов образовательной и воспитательной деятельности. Педагогический совет может быть собран по инициативе директора, заместителя директора по учебно-спортивной части, а также по инициативе членов педагогического совета.
5. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов совета.

2. Задачи педагогического совета

Основными задачами Совета являются:

1. Разработка, обсуждение и внедрение в педагогический процесс дополнительных образовательных программ, проектов, положений, планов воспитательной и спортивно-массовой работы, календарных планов мероприятий.
2. Изучение и обобщение результатов деятельности всех участников учебно- тренировочного процесса в целом и по определенному направлению (виду спорта).
3. Разработка практических решений, направленных на достижение целей учреждения, улучшения качества образовательных услуг. Изучение результатов областных и российских научно-педагогических сообществ, обобщение и распространение опыта работы.

3. Компетенция Совета

Совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим положением. Совет не вправе выступать от имени Учреждения. В компетенции Совета входит:

- утверждение плана работы Учреждения на текущий учебный год;
- анализ и диагностика состояния учебно-тренировочного процесса;
- принятие, рекомендация к утверждению локальных актов Учреждения в пределах своей компетенции;
- принятие, рекомендация к утверждению программы развития, дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, общеобразовательных общеразвивающих программ и учебного плана;
- принятие годовых календарных графиков учебно-тренировочного процесса;
- принятие решения о содержании и организационных формах дополнительных образовательных услуг;
- осуществление контроля за выполнением решений Совета, за результатами и качеством работы членов Совета;
- принятие решения о переводе обучающихся на следующий этап спортивной подготовки, оставление на повторный год обучения, отчисление и исключение из спортивной школы;
- рекомендация Совета к представлению кандидатов для награждения ведомственными и государственными наградами, поощрений от имени главы муниципального образования «г. Черемхово», правительства и губернатора

Иркутской области, Министерства спорта и образования РФ;

- принятие решений о способах и условиях для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- принятие организационных решений по основным вопросам совершенствования качества реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и общеобразовательных общеразвивающих программ;
- утверждение аналитических отчетов администрации по учебно-спортивной деятельности за год;
- принятие решений о награждении обучающихся за успехи в учебно-тренировочной и спортивной деятельности.

4. Регламент работы Совета

1. Из состава Совета избирается секретарь, который работает на общественных началах и ведет протоколы заседания.
2. Заседания Совета проводятся не реже трех раз в год в соответствии с планом работы спортивной школы.
3. Решения Совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
4. Организацию выполнения решений Совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Совета на последующих его заседаниях.
5. Директор учреждения в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

5. Документация Совета

1. Заседание Совета оформляется протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.
2. Нумерация протокола ведется от начала учебного года. Протоколы Совета в течении 5 лет хранятся в учреждении, затем подшиваются и сдаются в архив.

